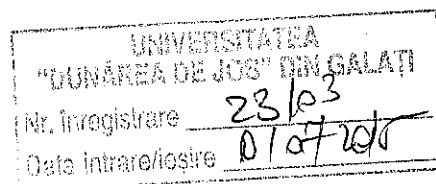


ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



INVITAȚIE



Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **“Telefoane mobile și abonamente (proiect e-Mentor)”**, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați

Cod de identificare: 3127522

Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România

Telefon: 0236419177

Fax: 0236419177

2. Denumire invitație: **“Telefoane mobile și abonamente (proiect e-Mentor)”**.

3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă.

4. Pentru depunerea ofertei se va completa: - oferta tehnică și financiară.

5. Împărțirea pe lot-uri: da

6. Valoarea estimată fără TVA: *16076,00 LEI, defalcată astfel:*

- Lotul 1: *5325,00*

- Lotul 2: *8603,00*

- Lotul 3: *2148,00 lei*

7. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut pentru fiecare lot în parte.

8. Coduri CPV: 32552110-1, 64212000-5

9. Tip contract: contract de furnizare.

10. Obiectul contractului - achiziția de **“Telefoane mobile și abonamente (proiect e-Mentor)”**.

11. Data limită de depunere a ofertelor: *03.07.2015, ora 12⁰⁰*

12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură.

13. Limba de redactare a ofertei: Română

14. Tip de finanțare și modalitate de plată: plata se face în termen de maximum 30 de zile de la livrarea produselor, din *fonduri externe nerambursabile*, în contul furnizorului deschis la Trezoreria Statului.

15. Moneda în care se transmite oferta de preț : lei
16. Modul de obținere a documentației : atașat invitației.
17. Persoana de contact: Bianca Adina Hărăbor, tel. 0336130115, e-mail bianca.harabor@ugal.ro
18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă/din catalogul dvs. din SEAP.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail bianca.harabor@ugal.ro

Rector,
Prof. Univ. Dr. Ing. ~~Tudor Gabriel BILBASAN~~

Director General Investiții și Resurse Umane,
Ing. Cezar BICHESCU

Șef Serviciu Achiziții,
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,
Ing. Bianca HĂRĂBOR



SE APROBĂ,

RECTOR,

Prof. dr. ing. Iulian Gabriel Bîrsan

CAIET DE SARCINI TELEFOANE MOBILE ȘI ABONAMENTE

Prezentul caiet de sarcini conține specificații tehnice, face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei, în vederea participării la procedura de ”achiziție directă” și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnico-financiară, în condițiile în care criteriul de evaluare a ofertelor este ”prețul cel mai scăzut”.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale.

În acest sens, oferta prezentată care se abate de la prevederile prezentului caiet de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ **superior** cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Ofertele care nu îndeplinesc cumulativ cerințele minimale privind caracteristicile tehnice precizate mai jos, vor fi considerate neconforme.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție sau o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. La aceste specificații se poate oferi un produs/componentă echivalent, chiar dacă s-a omis această precizare în text.

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Rolul prezentului caiet de sarcini îl constituie achiziționarea echipamentelor de comunicație necesare pentru desfășurarea activităților specifice proiectului **e-Mentor: Dezvoltarea de competențe și abilități TIC și Mentorat educațional al persoanelor cu dizabilități, pentru profesori**”.

2. CERINȚE OBLIGATORII

2.1 Ofertele prezentate trebuie să fie ferme și să respecte datele din caietul de sarcini, Propunerile tehnice vor fi realizate prin completarea fără omisiuni a propunerii tehnice. Aceasta reprezintă

o fișă în oglindă, articol cu articol, a tuturor specificațiilor conținute în caietul de sarcini, prin care se demonstrează corespondența propunerii tehnice cu specificațiile caietului de sarcini.

2.2 Toate caracteristicile tehnice ale unui echipament trebuie demonstrate prin fișa tehnică de produs a producătorului. Fișa tehnică de produs a producătorului este, fie un document emis și certificat de către producător, fie un document al producătorului, retipărit. Acesta din urmă document, pentru conformitate, trebuie să fie ștampilat și semnat de către ofertant. În caz de neconcordanță, specificațiile tehnice oficiale (publicate de producător), valabile la data ofertei, vor fi considerate ca referință, iar conținutul acestora va prima detaliile tehnice ale ofertei.

2.3 Pentru a identifica fără echivoc fiecare produs oferit, ofertantul are obligația să declare numele producătorului produsului/subansamblului și identificatorul (codul de identificare) dat de către producător acestuia (dacă acest cod există).

2.4 Propunerea financiară va include obligatoriu valoarea produsului și valoarea transportului până la locul de livrare.

2.5 Nu sunt admise oferte alternative.

3. CERTIFICĂRI/CONFORMITĂȚI

Produsele trebuie să fie marcate cu simbolul € (marcajul de conformitate €). În conformitate cu directivele UE, marcajul € reprezintă aplicarea practică, în cadrul Uniunii Europene, a caracteristicilor și cerințelor esențiale pentru produse. Aceasta înseamnă că, dacă un produs este certificat în baza acestor cerințe esențiale, el poate fi comercializat pe piața Uniunii Europene. Atunci când un produs este proiectat și apoi fabricat în conformitate cu cerințele de bază ale unei directive a CE, pentru a demonstra și a-i asigura de acest lucru pe toți utilizatorii din țările europene și pentru a fi comercializat în mod legal, produsul trebuie să poarte marcajul €. Marcajul € nu reprezintă o certificare a calității, ci este o condiție prealabilă obligatorie de liberă circulație a produselor, vizând sănătatea sau siguranța publică. Marcajul € arată că un produs, indiferent unde este fabricat, este conform unei reglementări CE.

4. TERMEN DE LIVRARE

Termenul de livrare: Maximum 15 de zile de la data semnării contractului de achiziție.

5. GARANȚIA PRODUSELOR ȘI SERVICE-UL ÎN GARANȚIE

În perioada de garanție a produselor, furnizorul echipamentelor va prelua de la client produsul defect și îl va returna după repararea acestuia în service-ul propriu sau în service-urile autorizate de producători. Transportul tur-retur și asigurarea produsului pe durata transportului se vor efectua în condiții de gratuitate. În cazul în care defectul echipamentului necesită o perioadă mai lungă de reparație, acesta va fi înlocuit cu un produs similar pe întreaga durată a reparației. Perioada de garanție se prelungește cu perioada de reparație.

6. CONDIȚII DE CALITATE

Produsul care face obiectul achiziției trebuie să corespundă din punct de vedere calitativ și va fi însoțit de manualul de utilizare în format tipărit sau electronic, în limba română și, alte documente necesare operării și funcționării.

7. CERINȚE DE RECEPȚIE

Ofertantul trebuie să precizeze în ofertă termenul de livrare și faptul că este de acord cu condițiile următoare:

- 7.1 Produsele vor fi livrate la beneficiari, ambalate în cutii etichetate pe care vor fi menționate datele din ofertă de identificare a produsului;
- 7.2 Recepția cantitativă se va efectua la sediul Universității Dunărea de Jos din str. Domnească nr. 47, în prezența reprezentanților ambelor părți. Recepția calitativă la beneficiar se va face în termen de maxim 24 ore de la recepția cantitativă;
- 7.3 Documentele care trebuie să însoțească produsul sunt:
- Certificatul de calitate;
 - Certificatul de garanție pentru fiecare produs.
- 7.4 Ofertantul va asigura toate materialele necesare bunei funcționări (cabluri, conectori, etc.) a produselor livrate. Toate componentele și produsele trebuie să fie noi nefolosite și sigilate.

LOT 1

TELEFON MOBIL DUAL SIM		
Cantitate: 5 buc.		
Caracteristici minime solicitate		
Tip telefon	Smartphone	
Sloturi SIM	2	
Display	Tehnologii	Touch screen
	Rezoluție	1280 x 720
	Adâncime de culoare	16 M
	Dimensiune diagonală	5"
Procesor	1,2 GHz, Quad Core	
Memorie RAM	1,5 GB	
Memorie internă	16 GB	
Conectivitate	Bluetooth, Wi-Fi 802.11 b/g/n, USB, GPS	
Rețele telefonice	2G, 3G	

Camera foto principală	Rezoluție	8 Mp
	Rezoluție înregistrare	1920 x 1080 @30 fps
	Bliț	Integrat
Rezoluție camera foto secundară		5 Mp
Baterie		2400 mAh
Sistem de operare		Android
Culoare carcasă		negru
Greutate		Maxim 120 g
Alte cerințe		Livrare cu manual, încărcător și cablu USB
Garanție		24 luni

LOT 2

TELEFON MOBIL		
Cantitate: 5 buc.		
Caracteristici minime solicitate		
Tip telefon	Smartphone	
Sloturi SIM	2	
Display	Tehnologii	Touch screen
	Rezoluție	1920 x 1080
	Adâncime de culoare	16 M
	Dimensiune diagonală	5,1”
Procesor		2,5 GHz, Quad Core
Memorie RAM		2 GB
Memorie internă		16 GB
Conectivitate		Bluetooth 4.0, Wi-Fi 80.2.11a/b/g/n/ac, USB, NFC, Wi-Fi Direct, GPS
Rețele telefonice		2G, 3G, 4G

Camera foto principală	Rezoluție	16 Mp
	Rezoluție înregistrare	3840 x 2160 @30 fps
	Bliț	Integrat
Rezoluție camera foto secundară		2 Mp
Baterie		2800 mAh
Sistem de operare		Android
Culoare carcasă		negru
Greutate		Maxim 145 g
Alte cerințe		Livrare cu manual, încărcător și cablu USB
Garanție		24 luni

LOT 3

Denumire	Abonamente telefonice
Durata	6 luni
Cantitate	10
Facilități	Minute și SMS-uri nelimitate în rețeaua proprie; 1000 minute naționale, din care 300 minute internaționale UE; 1GB trafic internet

Notă: Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul/ compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/completarea/actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Întocmit,
Ing. Liviu Petcu

